

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
педагогического совета  
протокол №8 от «03» июня 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАУДО «СШ «Комсомолец»  
\_\_\_\_\_ Е.Ю. Сенаторова  
Приказ №99 от «13» июня 2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Спортивной школе «Комсомолец»**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (далее - Положение) в МАУДО «СШ «Комсомолец» (далее Учреждение) разработано в соответствии с

– Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 марта 2023 г. №196;

– Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральным законом №329-ФЗ от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

– Приказом Министерства спорта Республики Татарстан от 15 апреля 2024 г. №197 «Методические рекомендации по аттестации тренеров-преподавателей и специалистов в области физической культуры и спорта».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности в МАУДО «СШ «Комсомолец».

1.3. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте организации в сети Интернет.

## **2. Задачи проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.**

2.1. стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального, личностного и карьерного роста;

2.2. определение необходимости дополнительного профессионального образования педагогических работников;

2.3. повышение эффективности и качества педагогической деятельности;

2.4. выявление перспектив использования потенциальных возможностей педагогических работников, в том числе в целях организации (осуществления) методической помощи (поддержки) и наставнической деятельности в образовательной организации;

2.5. учет требований федеральных стандартов спортивной подготовки к кадровым условиям реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки при формировании кадрового состава Учреждения.

2.6. Основными принципами проведения аттестации являются

коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к педагогическим работникам, недопустимость дискриминации при проведении аттестации.

### **3. Порядок проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.**

3.1. Аттестация педагогических работников организаций (далее — аттестация) проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности.

3.2. Аттестация один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационными комиссиями, самостоятельно формируемыми организациями (далее — аттестационная комиссия организации).

3.3. Аттестационная комиссия организации создается распорядительным актом работодателя из числа работников организации и состоит не менее чем из 5 человек, в том числе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов аттестационной комиссии организации.

3.4. В состав аттестационной комиссии организации в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, а при отсутствии такового — иного представительного органа (представителя) работников организации.

Руководитель организации в состав аттестационной комиссии организации не входит.

3.5. Аттестация педагогических работников проводится в соответствии с распорядительным актом работодателя, содержащим список педагогических работников, подлежащих аттестации, и график проведения аттестации.

3.6. Работодатель знакомит под подпись педагогических работников с распорядительным актом не менее чем за 30 календарных дней до дня проведения их аттестации по графику.

### **4. Организация работы Комиссии и порядок принятия решений.**

4.1. Проведение аттестации каждого педагогического работника осуществляется на основе представления работодателя, которое он вносит непосредственно в аттестационную комиссию организации (далее — представление работодателя).

4.2. В представлении работодателя содержатся следующие

сведения о педагогическом работнике:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- б) наименование должности на дату проведения аттестации;
- в) дата заключения по этой должности трудового договора;
- г) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;
- д) вид спорта
- е) информация о получении дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;
- ж) результаты предыдущих аттестаций (в случае их проведения);
- з) информация и объективная оценка результатов профессиональной деятельности педагогического работника по выполнению трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором.

4.3. Работодатель знакомит педагогического работника с представлением под подпись не позднее чем за 30 календарных дней до дня проведения аттестации. После ознакомления с представлением работодателя педагогический работник по желанию может представить в аттестационную комиссию организации дополнительные сведения, характеризующие его профессиональную деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации — с даты поступления на работу).

При отказе педагогического работника от ознакомления с представлением работодателя составляется акт, который подписывается работодателем и лицами (не менее двух), в присутствии которых составлен акт.

4.4. Аттестация проводится на заседании аттестационной комиссии организации с участием педагогического работника.

Заседание аттестационной комиссии организации считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов аттестационной комиссии организации.

В случае отсутствия педагогического работника в день проведения аттестации на заседании аттестационной комиссии организации по уважительным причинам, его аттестация переносится на другую дату, и в график аттестации вносятся соответствующие изменения, о чем работодатель знакомит работника под подпись не менее чем за 30 календарных дней до новой даты проведения его аттестации.

При неявке педагогического работника на заседание аттестационной комиссии организации без уважительной причины аттестационная комиссия организации проводит аттестацию в его отсутствие.

4.5. Аттестационная комиссия организации рассматривает

представление работодателя, а также дополнительные сведения педагогического работника, характеризующие его профессиональную деятельность (при их наличии).

4.6. По результатам аттестации педагогического работника аттестационная комиссия организации принимает одно из следующих решений:

соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника);

не соответствует занимаемой должности (указывается должность педагогического работника).

4.7. Решение принимается аттестационной комиссией организации в отсутствие аттестуемого педагогического работника открытым голосованием большинством голосов членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании.

При прохождении аттестации педагогический работник, являющийся членом аттестационной комиссии организации, не участвует в голосовании по своей кандидатуре.

4.8. В случаях, когда не менее половины членов аттестационной комиссии организации, присутствующих на заседании, проголосовали за решение о соответствии работника занимаемой должности, педагогический работник признается соответствующим занимаемой должности.

4.9. Результаты аттестации педагогического работника, непосредственно присутствующего на заседании аттестационной комиссии организации, сообщаются ему после подведения итогов голосования.

4.10. Результаты аттестации педагогических работников заносятся в протокол, подписываемый председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии организации, присутствовавшими на заседании, который хранится у работодателя вместе с представлениями работодателя, внесенными в аттестационную комиссию организации, дополнительными сведениями, представленными педагогическими работниками, характеризующими их профессиональную деятельность (при их наличии).

4.11. На педагогического работника, прошедшего аттестацию, не позднее 2 рабочих дней со дня ее проведения секретарем аттестационной комиссии организации составляется выписка из протокола, содержащая сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) аттестуемого, наименовании его должности, по которой проводилась аттестация, дате заседания аттестационной комиссии организации, результатах голосования, о принятом аттестационной комиссией организации решении. Работодатель

знакомит педагогического работника с выпиской из протокола под подпись в течение 3 рабочих дней после ее составления. Выписка из протокола хранится в личном деле педагогического работника. Сведения об аттестации педагогического работника, проводимой с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, в трудовую книжку и (или) в сведения о трудовой деятельности не вносятся.

4.12. Результаты аттестации в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки профессиональной деятельности педагогический работник вправе обжаловать в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.13. Аттестацию в целях подтверждения соответствия занимаемой должности не проходят следующие педагогические работники:

- а) педагогические работники, имеющие квалификационные категории;
- б) проработавшие в занимаемой должности менее двух лет в организации, в которой проводится аттестация;
- в) беременные женщины;
- г) женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- д) лица, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
- е) отсутствовавшие на рабочем месте более четырех месяцев в связи с заболеванием.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктами «г» и «д» настоящего пункта, возможна не ранее чем через два года после их выхода из указанных отпусков.

Аттестация педагогических работников, предусмотренных подпунктом «е» настоящего пункта, возможна не ранее чем через год после их выхода на работу.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме.

5.2. После принятия Положения в новой редакции (или изменений и дополнений в Положение) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

5.3. Положение подлежит актуализации при изменении законодательства, регламентирующего предусмотренные им Положения.

**Квалификационные требования к проведению аттестации педагогических работников (тренеров-преподавателей) в целях подтверждения соответствия занимаемой**

№ п/п	Квалификационные требования		Примечание
1.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на федеральном уровне: Чемпионат России, первенство России, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования	1-3 место 1-3 человека - 280 баллов 4-6 человек - 290 баллов 7 и более человек - 300 баллов	Включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, часть II
4-6 место 1-3 человек - 220 баллов 4-6 человек - 230 баллов 7 и более человек - 240 баллов			
7-10 место 1-3 человек - 140 баллов 4-6 человек - 150 баллов 7 и более человек - 160 баллов			
Участие (вне зависимости от занятого места) - 200 баллов			
2.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации, межрегиональные спортивные соревнования	1-3 место 1-3 человека - 170 баллов 4-6 человек - 180 баллов 7-9 человек - 190 баллов 10 и более человек - 200 баллов	Спортивные соревнования включенные в ЕКП межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий
4-6 место 1-3 человек - 140 баллов 4-6 человек - 150 баллов 7 и более человек - 160 баллов			
7-10 место 1-3 человек - 110 баллов 4-6 человек - 120 баллов 7 и более человек - 130 баллов			
Участие (вне зависимости от занятого места) - 100 баллов			
3.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне	1-3 место 1-3 человека - 80 баллов 4-6 человек - 90 баллов 7 и более человек - 100 баллов	
4-6 место 1-3 человек - 50 баллов 4-6 человек - 60 баллов 7 и более человек - 70 баллов			
7-10 место 1-3 человек - 20 баллов 4-6 человек - 30 баллов 7 и более человек - 40 баллов			
Участие (вне зависимости от занятого места) - 10 баллов			

4.	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых организацией, осуществляющей спортивную подготовку	1-3 место 1-3 человека - 10 баллов 4-6 человек - 20 баллов 7 и более человек - 30 баллов	
5.	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта	"мастер спорта России", "мастер спорта России международного класса": 1 человек - 200 баллов 2 человека - 250 баллов 3 человека и более - 300 баллов	Баллы за 1 спортсмена засчитываются 1 раз по наивысшему разряду, званию
		"первый спортивный разряд", "кандидат в мастера спорта": 1 человек - 100 баллов 2 человека - 120 баллов 3 человека - 140 баллов 4 человека - 170 баллов 5 и более человек - 200 баллов	
		"второй спортивный разряд", "третий спортивный разряд", "первый юношеский спортивный разряд": 1-3 человек - 70 баллов 4-6 человек - 80 баллов 7-9 человек - 90 баллов 10 и более человек - 100 баллов	
6.	Переход лиц, проходящих спортивную подготовку, на более высокий этап спортивной подготовки	Этап совершенствования спортивного мастерства - 40 баллов	Баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются
		Учебно-тренировочный этап - 5 балл	
7.	Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду РФ, спортивную сборную команду РТ, спортивную сборную команду муниципального образования	В спортивную сборную команду Российской Федерации - 100 баллов	Баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются
		В спортивную сборную команду РТ - 60 баллов	
		В спортивную сборную команду муниципального образования - 20 баллов	
8.	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку	От 95% до 100% выполнения контрольно-переводных нормативов - 150 баллов	
		От 85% до 94% выполнения контрольно-переводных нормативов - 100 баллов	
		От 70% до 84% выполнения контрольно-переводных нормативов - 50 баллов	
9.	Участие тренера в	Проводимые на уровне РФ,	Распределение баллов

	семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	<p>международных организаций: 1 мероприятие - 90 баллов 2 и более мероприятия - 100 баллов</p> <p>Проводимые на уровне РТ: 1 мероприятие - 60 баллов 2 и более мероприятия - 70 баллов</p> <p>Проводимые на уровне муниципальных образований: 1-2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов</p> <p>Проводимые организацией: 1-2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов</p>	<p>за участие в республиканском конкурсе “Лучший тренер спортивной школы”:</p> <p>1-3 место – 60 баллов; участие – 30 баллов.</p>
10.	Наличие методических разработок (публикаций)	<p>Издаваемые на уровне Российской Федерации, международными организациями - 100 баллов</p> <p>Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации - 70 баллов</p> <p>Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов</p>	Баллы засчитываются за 1 методическую разработку каждого уровня (баллы суммируются, считаются один раз)
11.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности тренера (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	<p>Уровень Российской Федерации - 300 баллов</p> <p>Уровень субъекта Российской Федерации - 200 баллов</p> <p>Уровень муниципального образования - 100 баллов</p> <p>Уровень организации - 50 баллов</p>	Баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений одного уровня, баллы считаются один раз
<b>Сумма баллов, необходимых для аттестации на соответствие занимаемой должности</b>		<b>Не менее 300 баллов</b>	

**Квалификационные требования к проведению аттестации специалистов в области физической культуры и спорта (инструктор-методист) в целях подтверждения соответствия занимаемой**

№ п/п	Квалификационные требования		Примечание
1.	Опыт работы по должности	Не менее 5 лет - 300 баллов Не менее 3 лет - 200 баллов Не менее 1 года - 100 баллов	
2.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности	Уровень Российской Федерации - 300 баллов Уровень субъекта Российской Федерации - 200 баллов Уровень муниципального образования - 100 баллов Уровень организации - 50 баллов	Баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз
3.	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	Проводимые на уровне Российской Федерации, международных организаций: 1 мероприятие - 90 баллов 2 и более мероприятия - 100 баллов  Проводимые на уровне субъекта Российской Федерации: 1 мероприятие - 60 баллов 2 и более мероприятия - 70 баллов  Проводимые на уровне муниципальных образований: 1-2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов  Проводимые организацией: 1-2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов	
4.	Методические разработки (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне РФ, международными организациями - 100 баллов Издаваемые на уровне субъекта Российской Федерации - 70 баллов Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов	Баллы суммируются
<b>Сумма баллов, необходимых для аттестации на соответствие занимаемой должности</b>		<b>Не менее 200 баллов</b>	

**Представление педагогического работника (тренера-преподавателя)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Дата заключения трудового договора \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Вид спорта \_\_\_\_\_

Дополнительное профессионального образования по профилю педагогической деятельности \_\_\_\_\_

Результаты предыдущих аттестаций \_\_\_\_\_

**Разделы 1-5 Соревнования**

Всероссийские соревнования								
№	Наименование соревнования	Место и сроки проведения	№ ЕКП	Ф.И.спортсмена	Группа	Занятое место	Кол-во спортсменов	Баллы
Межрегиональные соревнования и чемпионаты и первенства РТ								
Муниципальные соревнования								
Соревнования, проводимые организацией								

**Раздел 6 Спортивные разряды и звания**

№	Спортивное звание, разряд	Номер приказа, дата	Количество спортсменов, ФИО	Баллы
1	МСМК			
2	МС			
3	КМС			
4	1 спортивный разряд			
5	2 спортивный разряд			
6	3 спортивный разряд			
7	1 юношеский спортивный разряд			
8	2 юношеский спортивный разряд			

**Раздел 7 Переход на этап УТ и ССМ**

№	Ф.И.О. спортсмена	Этап	Номер приказа	Баллы
1				

**Раздел 8 Включение спортсмена в сборные команды**

№	Ф.И.О. спортсмена	Сборная команда	Год	Баллы

1				
---	--	--	--	--

**Раздел 9 Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов**

№	Мероприятие	Уровень	Сроки и место проведения	Кол-во	Баллы
1					

**Раздел 10 Наличие методических разработок (публикаций)**

№	Методическая разработка	Изданная на уровне	Сроки и место издания	Кол-во	Баллы
1					

**Раздел 11 Наличие почетных званий и наград**

№	Награда	Дата награждения	Уровень	Кол-во	Баллы
1					

ИТОГО баллов:

Директор МАУДО «СШ «Комсомолец» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Дата заполнения представления \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Педагогический работник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Дата ознакомления с представлением \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Представление специалистов в области физической культуры и спорта  
(инструктора-методисты)**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Дата заключения трудового договора \_\_\_\_\_

Образование \_\_\_\_\_

Дополнительное профессионального образования по профилю педагогической деятельности \_\_\_\_\_

Результаты предыдущих аттестаций \_\_\_\_\_

№ п/п	Квалификационные требования	Баллы
1.	Опыт работы по должности	
2.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности	
3.	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	
4.	Методические разработки (баллы суммируются)	
5.	ИТОГО:	

Директор МАУДО «СШ «Комсомолец» \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Дата заполнения представления \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Педагогический работник \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись)

Дата ознакомления с представлением \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Ведомственные награды  
Министерства спорта Российской Федерации**

(утверждены приказом Минспорта России от 17 августа 2012 г. № 88)

Почетный знак "За заслуги в развитии физической культуры и спорта";  
медаль Петра Лесгафта;  
медаль Николая Озерова;  
нагрудный знак "Отличник физической культуры и спорта";  
Почетная грамота Министерства спорта Российской Федерации;  
Благодарность Министра спорта Российской Федерации.

**Почетные спортивные звания**

(утверждены приказом Федерального агентства по физической культуре и спорту от 25 сентября 2006 г. № 634)

Заслуженный мастер спорта России;  
Заслуженный тренер России;  
Почетный спортивный судья России.

**Ведомственные награды  
Министерства спорта Республики Татарстан**

(утверждены приказом Министерства спорта Республики Татарстан от 13.09.2018 № 483)

Почетный знак «За заслуги в развитии физической культуры и спорта Республики Татарстан»; Нагрудный знак «Отличник физической культуры и спорта Республики Татарстан»;  
Почетная грамота Министерства спорта Республики Татарстан;  
Благодарность Министра спорта Республики Татарстан.

**Основные виды поощрений:**

(утверждены ч. 1 ст. 191 Трудового Кодекса Российской Федерации)

Благодарность (благодарность Раиса Республики Татарстан, благодарность главы города и муниципального района и т.д.);  
Почетная грамота (почетная грамота Главы города и района и т.д.).

Лист согласования к документу № 32 от 17.06.2024  
Инициатор согласования: Сенаторова Е.Ю. Директор  
Согласование инициировано: 17.06.2024 11:37

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Сенаторова Е.Ю.		Подписано 17.06.2024 - 11:38	-